

৭৭ প্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ
অপারেশন ও পরিকল্পনা পরিচালক
রুম সেমটিকরাস
তুরঙ্গপথি: ১৮৩৪ ৩৪০ ফ্যাক্স: ৯৫৫৪ ৩১৯
ই-মেইল: gso2_army@afd.gov.bd

০৬.০০.০০০০.০০২.৩৮.০০৭.১৯/ ৪৭৮

০৬ মার্চ ২০১৯

সরকারি আদেশ - 7th BANGLADESH-USA BI-LATERAL DEFENCE DIALOGUE IN HAWAII, USA

সংখ্যা:

- ক. ওর্ডিসি, ইউএস দুতাবাস ঢাকা পত্র নং ওর্ডিসি-০১৯-১৯ তারিখ ১৯ ফেব্রুয়ারি ২০১৯।
খ. সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ পত্র নং ০৬.০০.০০০০.০০২.৩৮.০০৭.১৯/৩৩০ তারিখ ১৯ ফেব্রুয়ারি ২০১৯।
গ. পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, পত্র নং ১৯.০০.০০০০.৪৪৫.৩৬.৩০৪.১৪ তারিখ ২৫ ফেব্রুয়ারি ২০১৯।
ঘ. সদর দপ্তর বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ পত্র নং ৪৪.০২.১২০৫.০০৩.০২.৫২০.১৯.৫২০ তারিখ ২৬ ফেব্রুয়ারি ২০১৯।
ঙ. সদর দপ্তর প্রতিরক্ষা গোয়েন্দা মহাপরিদপ্তর পত্র নং ২৩.০১.৯০১.৮০০.০২.০৩৪.০১.২৭.০২.১৯/১ তারিখ ২৭ ফেব্রুয়ারি ২০১৯।
চ. সদর দপ্তর বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড পত্র নং ৪৪.০৮.২৬৮০.০২০.৩৩.০০২.১৯.২৯৩ তারিখ ২৮ ফেব্রুয়ারি ২০১৯।

১. Hawaii, USA তে অনুষ্ঠিতব্য 7th Bangladesh-USA Bi-lateral Defence Dialogue এ অংশগ্রহণের নিমিত্তে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বাহিনী/সংস্থার নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে আগামী ১৯-২০ মার্চ ২০১৯ তারিখ পর্যন্ত (যাতায়াত সময় ব্যতীত) মোট ০২ (দুই) দিনের জন্য যুক্তরাষ্ট্রে গমনাগমনের সরকারী আদেশ জারী করা হলোঃ

মনোনীত

- ক. বিএ-৩৭৭৭ ব্রিগেডিয়ার জেনারেল মোঃ নূরুল আনোয়ার, এইচডিএমসি, এএফডব্লিউসি, পিএসসি, জি।
খ. জনাব এম জে এইচ জাবেদ, পরিচালক, আমেরিকাস।
গ. বিডি/৮-৬৪৫ উইং কমান্ডার শেখ সাজ্জাদ হোসেন, পিএসসি, জিডি(এন), বিএএফ।
ঘ. বিএ-৬৮৪৬ মেজর এস এম শফিকুর রহমান, পিএসসি।
ঙ. ০১ x প্রতিনিধি, বাংলাদেশ সেনাবাহিনী।
চ. পি নং ৮৪০ ক্যাপ্টেন আরিফ আহমেদ মোস্তফা, (জি), পিএসসি, বিএন।

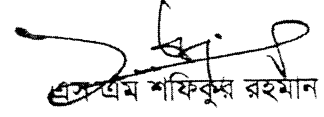
সংরক্ষিত

- ক. বিএ-৪৬৩১ কর্নেল তৌহিদুল আহমেদ, এএফডব্লিউসি, পিএসসি।
খ. বিএ-৫১৪৯ লেঃ কর্নেল রাজু আহমেদ, এএফডব্লিউসি, পিএসসি।
গ. পি নং ১৪৪০ কমান্ডার শাহ্ কামরুজ্জামান, (এনডি), পিএসসি, বিএন।

২. বর্ণিত Dialogue এ অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাগণের (অনুচ্ছেদ ১ঝ, ১ঞ ও ট এ উল্লেখিত কর্মকর্তা ব্যতীত) আন্তর্জাতিক যাতায়াতের বিমান ভাড়া, বাসস্থান এবং খাবার সংক্রান্ত যাবতীয় ব্যয়ভার যুক্তরাষ্ট্র সরকার কর্তৃক বহন করা হবে। তবে বাসস্থান ও খাবার সংক্রান্ত খরচ প্রচলিত পদ্ধতিতে নিজ নিজ সংস্থা/বাহিনী কর্তৃক অগ্রীম প্রদান করা হবে। সফর শেষে বাংলাদেশে অবস্থানরত যুক্তরাষ্ট্র দুতাবাস হতে বাসস্থান ও খাবার সংক্রান্ত খরচের অর্থ প্রাপ্তি সাপেক্ষে স্ব স্ব সংস্থা/বাহিনী কর্তৃক সমন্বয় করা হবে। এছাড়া পকেট ভাতা এবং আনুষঙ্গিক ব্যয়ভার প্রচলিত নিয়ম অনুযায়ী নিজ নিজ সংস্থা/বাহিনী কর্তৃক বহন করা হবে। অনুচ্ছেদ ১ঝ, ১ঞ ও ট এ উল্লেখিত কর্মকর্তাগণের Dialogue এ অংশগ্রহণ সম্পর্কিত যাবতীয় ব্যয়ভার নিজ নিজ বাহিনী/সংস্থা কর্তৃক বহন করা হবে।

সীমিত

শুধুমাত্র পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের জন্য। বর্ণিত কর্মকর্তাকে যুক্তরাষ্ট্র গমনাগমন এবং ভিসা সংগ্রহের লক্ষ্যে নোট ভারবাহী প্রদানসহ প্রয়োজনীয় অন্যান্য কার্যক্রম গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।



মেজর

প্রিন্সিপাল স্টাফ অফিসারের পক্ষে

বিতরণঃ

বহির্গমনঃ

কার্যক্রম : (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)

সিনিয়র সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা

সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ

স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

সেনাসদর, সামরিক সচিবের শাখা

ঢাকা সেনানিবাস

সেনাসদর, জেনারেল স্টাফ শাখা (স্টাফ ডিউটিস্ পরিদপ্তর)

ঢাকা সেনানিবাস

নৌ সদর, অপারেশন শাখা

নৌ অপারেশন পরিদপ্তর, বনানী, ঢাকা-১২১৩

বিমান সদর, পরিকল্পনা শাখা

পরিকল্পনা পরিদপ্তর, ঢাকা সেনানিবাস

সদর দপ্তর প্রতিরক্ষা গোয়েন্দা মহাপরিদপ্তর, ঢাকা সেনানিবাস

প্রতিরক্ষা চিকিৎসা সার্ভিস মহাপরিদপ্তর, ঢাকা সেনানিবাস

অবগতিঃ

সেনাসদর, জেনারেল স্টাফ শাখা (সামরিক প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর)

ঢাকা সেনানিবাস

সদর দপ্তর বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ

অপারেশন ও প্রশিক্ষণ শাখা (প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর), পিলখানা, ঢাকা

সদর দপ্তর বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড

আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা

শেরে বাংলা নগর, ঢাকা

আভ্যন্তরীণঃ

কার্যক্রম :

প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর

- ফ্যাক্সের মাধ্যমে।